

**GRUPPO DI AZIONE LOCALE VENEZIA ORIENTALE**  
**Deliberazione del Consiglio di Amministrazione**

**n. 110 del 16.11.2021**

**OGGETTO: recupero credito per quote associative non versate da parte degli ex associati "Confcooperative Venezia" e "BIM del Basso Piave" oltre che dei creditori morosi per le quote non pagate relative agli anni 2017-2020. Incarico a legale.**

Oggi **16 Novembre 2021 alle ore 15,30** presso la sede di VeGAL in via Cimetta, n.1 a Portogruaro (VE), si riunisce il Consiglio di Amministrazione dell'Associazione denominata **GRUPPO DI AZIONE LOCALE VENEZIA ORIENTALE**, per la trattazione del seguente **ordine del giorno:**

1. compagine associativa: morosità quote associative;
2. bilancio di previsione 2022 e approvazione quote associative 2022;
3. PSL CLLD FEASR 2014/20:
  - a. presa d'atto determina del Presidente n. 21 del 4.11.2021 di affidamento servizio aggiuntivo organizzazione della IV^ edizione 2021 "PSLarte" e proroga termini incarico;
  - b. proroga termini contratto servizio di progettazione realizzazione e sviluppo di sito/portale web (I-Ve. TI 19.2.1x);
4. PDA CLLD FEAMP 2014/20:
  - a. presa d'atto determina del Presidente n. 20 del 4.11.2021 di approvazione proposte graduatorie Azioni 1.2, 4.5, 6, 7.2 e 9.2 del PDA;
  - b. presa d'atto determina del Presidente n. 24 del 12.11.2021 di approvazione proposte graduatorie Azioni 4.2 e 8 del PDA;
  - c. presa d'atto rimodulazione del piano finanziario del PdA;
  - d. presa d'atto approvazione proposta di bando per l'azione 4.5 del PdA;
  - e. proroga incarico servizio di organizzazione visite di studio;
5. attuazione progetti:
  - a. MASTERPLAN VIABILITÀ (LR 16/93): incarico di attuazione attività di comunicazione e affidamento attività di moderazione e gestione minisito web; affidamento attività di organizzazione evento pubblico e ufficio stampa;
  - b. MOBILITÀ SOSTENIBILE (LR 16/93): conclusione progetto e proroga incarico di organizzazione incontri e coordinamento;
  - c. LABORATORIO LITORANEA VENETA: presa d'atto determina del Presidente n. 22 del 5.11.2021 attuazione del progetto "Laboratorio Litoranea Veneta" dell'Osservatorio locale per il paesaggio della bonifica del Veneto orientale e costituzione Comitato scientifico;
  - d. ENGREEN: proroga attività progetto pilota in convenzione con il Comune di Ceggia;
  - e. WALK OF PEACE: presa d'atto determina del Presidente n. 23 dell'8.11.2021 di affidamento servizio comunicazione; affidamento servizio di agenzia trasferta relatore serata tematica;
  - f. PNC: affidamento fornitura allestimento camera virtuale;
  - g. proposte di progetti e attività: progetti pilota volti allo sviluppo del tessuto imprenditoriale territoriale da parte dei Soggetti Responsabili Patti territoriali; aree urbane POR FERS 2021/27; bando Life; bando Central Europe; collaborazione con Nestlé;
6. regolamento utilizzo sale riunioni sede;
7. varie ed eventuali;
8. approvazione verbale della seduta.

Si elencano di seguito i Consiglieri presenti/assenti:

N	Nome e Cognome	Ruolo	Ente rappresentato	Componente	Presente/Assente
1.	Giorgio Fregonese	Presidente	Comune di San Stino di Livenza	Pubblica	Presente
2.	Andrea Pegoraro	Vicepresidente	CIA Venezia, Coldiretti Venezia e Confagricoltura Venezia	Privata/Parti economiche sociali	Presente
3.	<del>Marco Bertuzzo</del>	<del>Consigliere</del>	<del>Comune di Pramaggiore</del>	<del>Pubblica</del>	Assente
4.	Loris Pancino	Consigliere	CNA Venezia	Privata/Parti economiche sociali	Presente
5.	Alberto Teso	Consigliere	Confcommercio Venezia	Privata/Parti economiche sociali	Presente

Sono presenti inoltre:

- Giancarlo Pegoraro (Direttore del GAL) che verbalizza i lavori della seduta;
- Lauretta Pol Bodetto (Revisore Legale Unico dei Conti).

Il Presidente, constatata e fatta constatare la regolare costituzione del Consiglio di Amministrazione, dichiara aperti i lavori alle ore 15.45.

Il Presidente introduce il **primo punto** all'odg inerente alla compagine associativa. In merito il CdA così si esprime.

#### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso che:

- l'art. 4 dello Statuto associativo di VeGAL specifica che le quote dovute dagli associati si distinguono in quote associative, da versare al momento dell'adesione all'Associazione e in quote di contribuzione, da versare annualmente a fronte delle spese di gestione dell'Associazione;
- con delibera n.159 del 18.12.2020 il CdA di VeGAL ha preso atto del recesso dell'associato **"BIM del Basso Piave"**, a seguito della comunicazione dello stesso Ente pervenuta il 31.3.2016 (prot. VeGAL n.22258/A) in cui si precisava che "con atto del Consiglio Direttivo n.15 in data 23/02/2015 ha deliberato il ritiro dell'adesione a socio" e dei successivi atti intercorsi tra gli Enti (prot. VeGAL 27571/P del 22.04.2020 che ricordava il versamento dei 4.000€ dovuti per gli anni 2015 e 2016 e riproponeva di considerare una riadesione; mail del BIM del Basso Piave del 18.6.2020 con cui si manifestava la propria disponibilità a rientrare; incontro dell'11.09.2020 con il BIM; prot. VeGAL 28572/P del 15.11.2020 di richiesta riscontro al BIM; lettera prot. BIM n.447 del 12.11.2020, con la quale il Presidente del BIM ha informato che "il Consiglio direttivo del Consorzio, nella seduta del 13.10.2020, ha deciso all'unanimità di non aderire al GAL in quanto hanno in cantiere diversi progetti e, non avendo un organico e avvalendosi di collaborazioni esterne, non possono permettersi di prendere in carico ulteriori obiettivi";
- con nota prot. 28742/P del 22.12.2020 è stato comunicato al BIM che il Consiglio di Amministrazione di VeGAL, con delibera n. 159 del 18.12.2020, ha preso definitivamente atto del recesso dell'Ente da VeGAL e che, ai sensi dello statuto associativo, tale deliberazione sarebbe stata portata per la presa d'atto definitiva alla prima seduta utile Assemblea degli Associati, chiedendo contestualmente il **versamento delle quote arretrate (2015 e 2016), per un totale di €4.000,00, entro 31.12.2020 senza interessi;**
- nel CdA del 28.1.2021 il CdA di VeGAL ha stabilito inviare un ultimo sollecito al BIM, decorso il quale si sarebbe dato mandato ad un legale per il recupero delle somme;
- con nota prot. 28972/P del 17.02.2021 è stato inviato il sollecito, con scadenza 10 gg per il versamento (27.02.2021) "termine oltre il quale il Consiglio di Amministrazione si vedrà costretto, suo malgrado, ad applicare gli interessi moratori di legge e a procedere al recupero delle suddette somme ricorrendo alle vie legali".
- nel CdA del 25.2.2021 i Consiglieri sono stati informati del sollecito inviato;
- con delibera n. 2 del 30.06.2021 l'Assemblea ha preso atto della delibera del CdA;
- ad oggi il BIM non ha provveduto a fare alcun versamento;
- l'ex associato **"Confcooperative Venezia"**, socio fondatore di VeGAL, con lettera prot. 721 del 9.9.2014 (acquisita al prot. VEGAL n.20266/A del 11.9.2014) chiedeva una riduzione delle quote pregresse non ancora saldate e delle quote future;
- la stessa richiesta è stata seguita da comunicazione del 12.12.2014 (prot. 946) di formale richiesta di recesso, considerata la mancata concessione di VeGAL della riduzione della quota associativa ed il perdurare della crisi finanziaria, con contestuale richiesta di un incontro per concordare la rateazione delle quote non ancora pagate;
- con lettera prot. 21380/P del 26.6.2015 VeGAL ha confermato l'impossibilità della riduzione delle quote e la concessione di una dilazione dei termini di pagamento delle quote pregresse, invitando il socio a riconsiderare la decisione del recesso, così come già discusso in un precedente incontro tra VeGAL e Confcooperative Venezia tenutosi a fine gennaio 2015;
- con Delibera n.35 del 6.4.2016 il CdA di VeGAL ha preso atto del recesso dell'Associato "Confcooperative Venezia" a decorrere dall'1.1.2016, mantenendo l'obbligo del versamento da parte del suddetto Associato delle **quote relative alle annualità pregresse non ancora saldate per le annualità 2015 e 2016, per un totale di 4.000,00€;**
- le seguenti Assemblee degli Associati hanno approvato i rispettivi bilanci previsionali e, con essi, le quote di contribuzione, deliberate dal Consiglio di Amministrazione, stabilendo il termine di versamento e precisando che "Per i versamenti successivi al termine di cui sopra verranno applicati gli interessi moratori di legge":
  - Assemblea degli Associati del 2.12.2016 di approvazione bilancio previsionale per l'anno 2017, incluse le quote di contribuzione annuale deliberate dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 17.11.2016, stabilendo il termine del 30 giugno 2017;
  - Assemblea degli Associati del 5.12.2017 di approvazione bilancio previsionale per l'anno 2018, incluse le quote di contribuzione annuale deliberate dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 13.11.2017, stabilendo il termine del 30 giugno 2018;
  - Assemblea degli Associati del 29.11.2018 - approvazione bilancio previsionale per l'anno 2019, incluse le quote di contribuzione annuale deliberate dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 7.12.2018, stabilendo il termine del 30 giugno 2019;
  - Assemblea degli Associati del 26.06.2020 - approvazione bilancio previsionale per l'anno 2020, incluse le quote di contribuzione annuale deliberate dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 12.11.2019 e integrate il 29.04.2020, stabilendo il termine del 15 giugno 2020;
- come stabilito nel CdA dell'1.4.2020, in data 22.4.2020 sono state inviate comunicazioni di sollecito al versamento ai **soci morosi;**
- restano da incassare le seguenti quote 2017-2020 dai seguenti Associati:

Socio	2017	2018	2019	2020	Tot. Socio
AGRI Venezia	0	2.000	2.000	2.000	<b>6.000</b>
Strada Vini DOC Lison Pramaggiore	250	250	250	250	<b>1.000</b>
Associazione Legambiente			250	250	<b>500</b>

- con nota prot.28018/P, 28019/P e 28020/P del 26.02.2021 è stato inviato un sollecito rispettivamente a AGRI VE, Legambiente e Strada Vini, invitando i debitori a provvedere al pagamento e ponendo un termine ultimo per adeguarsi al 15.3.2021, senza applicazione di interessi;
- il sollecito è rimasto senza esito, ad eccezione di AGRI Venezia, che il 15.3.2021 ha versato solo la quota arretrata relativa all'anno 2017;
- è necessario avviare le procedure per il recupero coattivo dei crediti, mediante conferimento di apposito incarico legale, a tutela degli interessi dell'Ente;
- **le spese delle procedure esecutive dovranno essere poste a carico de/i debitori e, solo nel caso in cui l'esecuzione non raggiunga buon fine, il professionista incaricato potrà richiedere all'Ente la corresponsione delle sole spese vive sostenute per le azioni intraprese;**
- VEGAL non dispone, all'interno della sua struttura organizzativa, le professionalità richieste per sostenere le proprie ragioni per cui si rende necessario l'affidamento di un incarico legale ad un professionista;
- si è verificato che l'elenco consulenti e fornitori di VEGAL non è iscritto alcun Professionista adatto allo scopo, viste le disposizioni vigenti che disciplinano le modalità di costituzione e di rappresentanza legale dell'Ente in giudizio;
- con delibera n. 53 del 27/9/2018 il CdA di VeGAL ha approvato le integrazioni alle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni dei GAL ed azioni a tutela del conflitto di interesse nell'attività di gestione;
- il Presidente ha provveduto ad accertare che i componenti del Consiglio di Amministrazione sono a conoscenza delle disposizioni assunte dal GAL e delle normative di Legge in materia del conflitto di interesse e conseguenti obblighi a cui sono tenuti (obblighi di adeguata informativa e di astensione);
- il Presidente ha invitato i Consiglieri a manifestare l'eventuale esistenza di potenziali interessi in relazione all'oggetto della presente deliberazione, rendendo apposita dichiarazione che viene allegata agli atti della presente riunione consiliare;
- alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art.34 paragrafo 3 lett. b) del Reg. (CE) n.1303/2013;

fatte le debite valutazioni e verifiche e sottoposto a votazione il provvedimento, il CdA di VeGAL all'unanimità e con voto palese

#### DELIBERA

- per le motivazioni elencate in premessa e qui integralmente richiamate, di delegare il Presidente ad **incaricare un Legale per il servizio di recupero dei crediti** citati in premessa, a seguito di richiesta di almeno 3 preventivi a confronto;
- di dare atto che il professionista incaricato incasserà a pagamento delle proprie prestazioni professionali (spese, competenze ed onorari) le somme che gli esecutati verseranno per spese legali;
- di impegnare cautelativamente e presuntivamente la somma di **€ 1.000,00 IVA ed ogni onere incluso** per rimborso in favore del legale incaricato delle spese vive sostenute solo in caso di esito negativo delle procedure;
- di provvedere alla eventuale liquidazione delle spese vive con successivo e separato atto su presentazione di idonea documentazione contabile;
- di delegare il Presidente a sottoscrivere l'incarico ed ogni atto amministrativo necessario al buon fine dell'operazione;
- di confermare che la decisione è assunta in assenza di possibili situazioni di "conflitto di interesse" dei componenti dell'organo decisionale, ai sensi del Regolamento approvato con la delibera n.53 del 27.9.2018 del CdA di VeGAL;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale partecipanti al voto rappresentativi di partner privati;
- di disporre che il presente atto venga pubblicato ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e nel rispetto delle disposizioni contenute nel D.Lgs. 33/2013

IL DIRETTORE  
Giancarlo Pegoraro




IL PRESIDENTE  
Giorgio Fregonese

